

Escuela Primaria de Basalt



Manual para Padres-Estudiantes 2016-2017

Queridos Padres,

Otoño 2016

¡Bienvenidos al nuevo año escolar 2015-2016! ¡Estamos muy emocionados por el nuevo año y todas las oportunidades de aprendizaje para todos y cada uno de los niños de nuestra escuela! Este manual le informará sobre las políticas y prácticas que estaremos implementando en BES este ciclo escolar. Nuestra meta es que todos los estudiantes y padres entiendan y apoyen las expectativas escolares de este año. Como siempre, si tiene alguna pregunta puede llamar, enviarnos un correo electrónico o visitarnos en la escuela. ¡Les deseamos a todos un año muy exitoso en BES!

La Facultad de la Escuela Primaria de Basalt, Personal y Administración.

INFORMACIÓN GENERAL

EL HORARIO ESCOLAR Y EL PROGRAMA DIARIO

La oficina estará abierta desde 7:30 a.m. hasta las 4:00 p.m.

El horario de BES es de 8:00 a.m. a 3:20 p.m. para los estudiantes de 2do a 4to grado. Los estudiantes de Kindergarten y 1er grado entran a las 8:05 y terminan a las 3:20

El desayuno para los estudiantes comienza a las 7:30 a.m. en la cafetería.

Los Miércoles las clases comienzan a las 8:00 a.m. y terminan a la 1:50pm.

Los estudiantes pueden esperar el inicio de clases en el patio, en la cafetería o en el corredor que conduce a la cafetería, entre las 7:45 y la hora de inicio. Ningún estudiante debería estar en ningún otro de los corredores de la escuela antes de esa hora. La única excepción a esta regla ocurre en Febrero durante el mes de "Me encanta leer"

EXPECTATIVAS DE BES PARA SU NIÑO (A)

- Siempre caminar dentro de la escuela
- Demostrar respeto a sí mismo a otros y a la escuela.
- Siempre hacer el mejor trabajo.

EVALUACIÓN ACADÉMICA

El estado de Colorado requiere que las escuelas evalúen el progreso de los/as estudiantes utilizando varios métodos. Esto incluye las evaluaciones formativas y sumativas. Los datos de la evaluación se utilizan para ayudar a la instrucción, incluyendo las medidas del distrito y el estado que figuran a continuación, así como observaciones, autoevaluaciones, proyectos realizados, gráficos KWL y cualquier otra forma que los maestros utilizan para averiguar lo que los estudiantes deben saber y necesitan de aprender.

Medidas del Distrito: La evaluación de lectura DIBELS/IDEL es usada en los grados K-4 para medir el progreso en habilidades fundamentales de lectura. NWEA Medidas de Progreso Académico (MAP), esta evaluación en línea se realiza tres veces al año para monitorear el logro y progreso en matemática (1-4), lectura y lenguaje (3-4).

Medidas del Estado: Las Medidas de Colorado del Éxito Académico (CMAS) que contienen las evaluaciones PARCC (una serie de exámenes que se usan en 23 estados) de Lectura, Lenguaje y Matemáticas para tercero y cuarto así como el examen de Estudios Sociales de Colorado para cuarto grado. Para los estudiantes que están aprendiendo Inglés, ACCESS es el examen del estado que mide el progreso académico en Inglés y se administra en Enero.

GRUPO DE PARTICIPACIÓN DE PADRES

El Grupo de Participación de Padres (PEG) de la Escuela Primaria de Basalt es un grupo formado por maestros, padres de familia, miembros de la comunidad, y administradores que trabajan en conjunto como un grupo que ayuda con consejos y recomendaciones al personal y administración de la Escuela Primaria de Basalt. El comité se reúne una vez al mes, los lunes a las 5:30 p.m. Si usted está interesado(a) en participar en este comité, por favor comuníquese con la Directora Suzanne Wheeler-Del Piccolo al teléfono 385-5801.

ASISTENCIA

Asistir a clases regularmente es importante para que su hijo(a) mantenga un crecimiento de aprendizaje académico. La ley de Colorado requiere que todos los niños en edad escolar asistan regularmente a la escuela. A la misma vez, un niño enfermo no puede aprender bien y puede contagiar a sus compañeros. Por favor, sea considerado con los demás y mantenga a su hijo(a) en casa cuando esté enfermo. **Por favor, llame a la línea de asistencia al 384-5806 antes de las 9:00am si su hijo(a) estará ausente.** La oficina de la escuela procurará llamar a todos los padres de los estudiantes que se encuentran ausentes. Esto es para ayudar a garantizar la seguridad de los estudiantes, pero no elimina la necesidad de los padres de familia de llamar a la oficina. Los padres serán contactados en caso de ausencias o tardanzas excesivas.

Las tareas de clase que se hayan perdido pueden ser recogidas cuando el niño(a) regrese o después de escuela para evitar interrumpir clases. Por favor, revise el Paquete de Información del Distrito de Roaring Fork para una explicación más detallada sobre las políticas de asistencia y ausencias justificadas o no justificadas. Las inasistencias prolongadas, como por ejemplo por vacaciones, no son recomendadas y deben ser autorizadas con anticipación por la dirección de la escuela.

INASISTENCIAS EXCESIVAS

La asistencia a la escuela es obligatoria en el Estado de Colorado. Si su hijo(a) tiene menos de un 94% de asistencia, el(la) maestro(a) de su hijo(a) le contactará para conversar acerca de cómo mejorar esto.

ATRASOS

Se considera que un(a) estudiante está atrasado cuando llega más tarde del inicio de clases y sin justificación. A causa de que los atrasos interrumpen el progreso normal de la clase y causan perjuicio a los estudiantes que no han llegado atrasados, se notificará a los padres que su hijo(a) tiene un exceso de atrasos. Por favor haga todos los esfuerzos posibles para que su hijo(a) esté en la escuela a la hora adecuada diariamente.

Los estudiantes de 2do, 3ero y 4to se consideran atrasados si llegan después de las 8:05 am

Los niños de Kindergarten y 1ero se consideran atrasados si llegan después de las 8:10 am

ANTES Y DESPUÉS DE LA ESCUELA

Si su hijo camina a la escuela o es transportado por un adulto, por favor planee llegar a la escuela **no antes de** las 7:45 a.m., ya que no hay supervisión antes de esta hora. Los niños deben reportarse directamente al patio de juegos o la cafetería, si llegan antes de que suene la campana. Los maestros estarán preparándose en el salón de clases y no estarán disponibles para supervisar a los estudiantes en los pasillos o en los salones. Los estudiantes deben permanecer en el área de juego o esperar en el corredor ("link") hasta las 8:00 a.m. donde serán supervisados por el personal de BES. Los lunes habrá supervisión de las 8:40 a.m. en adelante y las clases comenzarán a las 9:07 am. Si su hijo(a) camina a casa por favor insista en que se reporte inmediatamente a su casa por su seguridad y bienestar. En caso de haber mal tiempo, los niños serán supervisados dentro de la escuela.

Los estudiantes de kindergarten tienen su propio patio de recreo en el patio interior de la escuela donde pueden jugar antes del comienzo del día escolar.

EXPECTATIVAS DE DISCIPLINA

En nuestra escuela BES usamos el modelo del programa "Capturando el Corazón de los Niños" (CKH) y en cada clase se crea un "Contrato Social" para determinar la conducta apropiada dentro del salón. Todos los estudiantes y maestros acuerdan respetar ese contrato, el cual contiene consecuencias predeterminadas para cuando se produce un problema disciplinario y se rompe el contrato. El maestro(a) de su hijo(a) enviará una copia del contrato a casa durante las primeras semanas de clases. El enfoque de este contrato está en encomiar las conductas positivas más que en resaltar y castigar las negativas.

Otros componentes importantes del programa "Capturando el Corazón de los Niños" son:

- **Apretón de manos:** Los maestros saludan a sus estudiantes al comienzo de la clase con un apretón de manos.
- **Re-afirmaciones (Cumplidos):** Los estudiantes y maestros comparten re-afirmaciones o cumplidos verbales o escritos entre ellos. De esta manera se ayuda a crear un ambiente escolar positivo y desarrollar una buena autoestima.
- **Signos no verbales:** Usamos tres diferentes signos manuales en la clase y alrededor de la escuela para comunicar mensajes importantes
 - **¡Alto! (Time out):** cuando se necesita un ambiente de silencio y enfoque
 - **Ayuda:** Cuando un(a) estudiante no está haciendo lo correcto y necesita que un amigo(a) le ayude a recordar cómo comportarse.
 - **Ofensa:** Cuando un estudiante hace algo que hace sentir incómodo u ofendido a otro estudiante. Cuando se usa esta señal, el estudiante que ha ofendido al otro necesita pensar y decir dos halagos sinceros al otro estudiante. De esta manera se ayuda a resolver el problema y reparar la relación.

Consecuencias del Contrato Social: Cuando los estudiantes y maestros crean y firman el "Contrato Social" de la clase, ellos también acuerdan cuáles serán las consecuencias específicas que se usarán en caso de que un estudiante rompa este contrato. Algunas de estas consecuencias podrían ser:

- Completar una "Página de ayuda para pensar"
- Llamar a casa
- Escribir una nota de disculpas o re-afirmaciones para aquellos a quienes han ofendido
- Ir a la oficina (como consecuencia final)
- **Las cuatro Preguntas:** Cuando los estudiantes no están siguiendo instrucciones o portándose mal en clase, los maestros usarán estas cuatro preguntas para ayudarles a poner atención nuevamente y re-enfocarse.
 - ¿Qué estás haciendo?
 - ¿Qué deberías estar haciendo?
 - ¿Lo estás haciendo?
 - ¿Qué piensas hacer entonces?

El manejo apropiado de la disciplina es importante para un aprendizaje productivo. El personal de BES trabaja duro para proveer límites, estructura y consistencia claros para que los estudiantes se sientan seguros, cuidados y respetados por todos. Los hábitos escolares que se inculcan a los estudiantes incluyen las habilidades ejecutivas, la perseverancia, el entusiasmo, la compasión y el trabajo en equipo. Los empleados de la escuela trabajan duro para enseñar y modelar estas expectativas y guiar a los estudiantes para que logren la mejor conducta posible y también para comunicar y proveer consecuencias consistentes de una manera rigurosa y amorosa cuando necesiten ser redirigidos.

CONDUCTA EN EL BAÑO

- Usar voz baja
- Un solo estudiante por clase va al baño a la vez
- Seguir las reglas adecuadas (Usar una toalla de papel, usar el baño adecuado de acuerdo al género, limpiar lo que ensucia, reportar a un adulto cuando haya algún desorden o conductas inapropiadas)

CONDUCTA EN LOS PASILLOS

- Caminar (por la derecha)
- Silencio adecuado
- Mantener las manos quietas (respetar los trabajos de otros estudiantes en las paredes)
- Ser respetuoso

REGLAS DEL PATIO- LOS ESTUDIANTES...

- Seguirán las instrucciones de los maestros de turno
- Se mantendrán dentro de los límites del patio y solo en áreas del patio
- Pedirán permiso al maestro(a) para salir del patio si es necesario
- Mostrarán respeto por los demás y seguirán las instrucciones de los maestros
- Serán respetuosos con los demás y con la propiedad escolar

Reglas para los juegos del patio

Solo para Kindergarten

-Solo pueden jugar en las cuerdas color marrón (café) de la estructura grande.

K-1 Solamente

- No pueden estar en la parte más alta de las barras para escalar (monkey bars)

Todos los estudiantes

No pueden subirse por la parte de afuera de las estructuras de escalar

Para subirse a la cúpula de escalar todos deben usar zapatos cerrados

Solo pueden sentarse (no pararse) en las estructuras que giran

Juegos que giran

Solo 2 estudiantes en los pequeños

Solo 4 estudiantes en los más grandes

CONDUCTA EN LA CAFETERÍA - LOS ESTUDIANTES...

*Se sentarán a comer

* Serán amables con los otros niños en la fila (no cortar en la fila ni dejar que otros lo hagan)

* Limpiarán su área después de comer

* Levantarán la mano para poder salir al recreo

* Pedirán permiso para ir al baño

* Caminarán

* Dejarán sus juguetes en casa y los juguetes de la escuela se mantendrán en los canastos designados para ello.

BICICLETAS

Los estudiantes pueden usar sus bicicletas para llegar a la escuela y dejarlas en las rejillas para bicicletas. Las bicicletas no se deberán usar durante el horario de clases. Se recomienda utilizar candado y cadena, ya que nosotros no nos hacemos responsables por las bicicletas. Las rejillas para colocar las bicicletas se encuentran enfrente del edificio de Ladrillos Rojo.

CUMPLEAÑOS

Los cumpleaños se podrán llevar a cabo solamente durante la hora de bocadillos (snacks). Los Padres pueden traer meriendas saludables para festejar a su niño(a).

DESAYUNO Y ALMUERZO

El desayuno está disponible para los estudiantes en la cafetería a partir de las 7:30 a.m. con un costo de \$2.00 (\$3.00 para adultos). Todos los estudiantes comerán en la cafetería. Si usted cree que califica para desayuno/almuerzo reducido por favor póngase en contacto con la oficina principal para llenar una aplicación.

El dinero puede ser depositado en la cuenta del estudiante en la cafetería. El precio del almuerzo es de \$3.25 diarios para los grados de Kínder a 4to (\$5.00 para los adultos). El precio es el mismo aun si el estudiante decide no comer una porción de su almuerzo o no tomar leche. En caso de que su hijo(a) esté bajo algún régimen dietético o sea alérgico a cualquier producto alimenticio favor de notificar inmediatamente al director de la cafetería.

ACOSO/INTIMIDACIÓN ESCOLAR "BULLYING"

Intimidación/Bullying es cuando alguien es malo contigo intencionalmente, una y otra vez, creando una relación de poder no-balanceado. Una actitud de "Bullying" puede ser directa o indirecta y puede ser de muchas formas, algunas de las cuales son: molestar, agresión relacional, exclusión, acoso, degradación o malos tratos físicos/verbales/emocionales, decir nombres, intimidación, humillación pública, hacer daño/violencia, entre otras. Comportarse de tal manera a través del uso de la tecnología (Internet, Celulares, etc.) también es considerado como bullying o intimidación.

LA INTIMIDACIÓN/BULLYING NO ES...

...un conflicto entre compañeros de la misma edad no es considerado como intimidación. El conflicto normal entre compañeros: sucede en ocasiones, es accidental, o por falta de seriedad, y muestra igualdad de poder en las dos partes. No se le llama Intimidación a que alguien no te caiga bien, a discutir, a compartir pensamientos/sentimientos personales desfavorables o a ser mandón.

Nosotros implementamos una política de "Cero Tolerancia" en contra del Bullying/Intimidación. Esta política se aplica en cualquier ambiente escolar, incluyendo los edificios, parques, vehículos y paradas de camión escolares y cualquier actividad patrocinada por la escuela. Los estudiantes que intimiden a otro compañero serán "sujetos a acciones de disciplina apropiadas, las cuales pueden incluir suspensión, expulsión, y/o ser referidos a las autoridades públicas."

CÓMO REPORTAR EL BULLYING:

Los estudiantes que son testigos u objetivo de intimidación deben notificar al personal inmediatamente de estas situaciones. También se les pide a los padres que notifiquen al maestro de su hijo(a) inmediatamente en caso de que su hijo(a) esté expuesto a cualquier tipo de incidente relacionada con el bullying (sin importar el papel que tenga: agresor, víctima o testigo). Todos los miembros del personal deben de documentar las quejas relacionadas al bullying y deben de notificar a algún administrador. Notificar cualquier incidente a tiempo asegura que todo sea resuelto en un tiempo razonable. Una vez que sea reportado, la administración investigará el acto reportado y determinará la validez de las alegaciones. En ningún momento de la investigación se entrevistará al agresor, a la víctima o al testigo juntos. Cada entrevista será realizada en privado, por separado y todo será en forma confidencial.

Las resoluciones para una situación de intimidación (bullying) pueden ser realizadas formal o informalmente. Las resoluciones informales son un acuerdo mutuo y serán ante la presencia de un administrador. El administrador documentará el acuerdo y notificará a los padres/guardianes de cada estudiante involucrado. Los padres solo serán informados de lo que tenga que ver con su hijo(a) y el acuerdo al que se a llegado. Las resoluciones formales incluirán una acción de disciplina apropiada, la cual puede incluir suspensión, expulsión, o referencia a una autoridad pública. La escuela también puede proveer referencias y/o intervenciones: para corregir la conducta de intimidación, para ayudar a proveer asistencia a las víctima de bullying y a los padres de estos niños, y/o para ayudar a que los testigos a que adquieran más valentía en estas situaciones. Bajo ninguna circunstancia se permitirá la venganza ante la persona que reportó una situación de Bullying. En caso de que esto ocurra, se considerará como un acto adicional de intimidación y se iniciaran los procedimientos apropiados.

RECORDATORIOS DE LA CAFETERÍA

Una vez más la cafetería estar utilizando el sello de "último almuerzo" ("Last Lunch" sus siglas en Inglés) como un recordatorio de que su hijo(a) necesita depositar dinero en su cuenta. Los estudiantes podrán cargar únicamente tres almuerzos en sus cuentas después que se les haya acabado su dinero antes de comenzar a recibir un sándwich y leche. Así que por favor mande el dinero tan pronto como vea el sello en la mano de su hijo(a). Si por alguna razón usted no quiere que usen el sello en la mano de su hijo (a) o tiene alguna pregunta en relación al programa de almuerzo por favor hable con la gerente de la cocina al teléfono 384-5843. El menú mensual está disponible en la página de internet de BES, en ambos idiomas Inglés y Español y será enviado a casa en el boletín escolar mensual.

REGLAS DE LA CAFETERÍA

- Caminar
- Usa tono de voz bajo
- No jugar en la mesa
- Mantener los juguetes debajo de la mesa.
- Cuidar su lugar en la línea
- Mantener las manos para sí mismo
- Trata a los demás con respeto
- Limpiar lo que ensucies
- No guardar/separar sillas para otros estudiantes
- No jugar/tirar la comida

CONSECUENCIA DE MALA CONDUCTA EN LA CAFETERÍA

Si un estudiante no está portándose bien en la cafetería, es probable que tendrá que completar una de las consecuencias siguientes:

- Irse al final de la fila
- Cambiar de asiento
- Lavar las mesas
- Limpiar su área de comida
- Organizar el área de "Objetos Perdidos"
- Sentarse afuera durante el recreo
- Presentarse a la oficina a la hora de recreo

VISITAS AL SALÓN DE CLASES Y VOLUNTARIOS

En verdad lo animamos para que visite el salón de clases de su hijo(a). Le pedimos que usted llame al maestro(a) con anterioridad y planee una visita. Esto ayuda al maestro a planear la visita y minimizar cualquier interrupción del tiempo de aprendizaje. Favor de firmar y registrarse en la oficina principal cada día que Usted visite la escuela ponerse una etiqueta de **"BES-Visitor"** o voluntario mientras se encuentre en el edificio o salón de clases. Hay solamente dos cosas que pedimos los padres que vengan como voluntarios a la escuela:

- **No interrumpa a los maestros durante las clases.**
- **Toda la información estudiantil es confidencial.**

El Distrito Escolar del Roaring Fork a adoptado una política para voluntarios escolares que requiere que todos los voluntarios en la escuela hagan su registro de huellas digitales en caso de colaborar tres veces o más durante el año escolar o si planean colaborar en actividades extracurriculares por la noche. La intención de esta política es de proteger a los estudiantes en nuestra escuela haciendo todo lo posible para asegurarnos que todos los adultos con quienes los estudiantes tengan contacto cumplan con las reglas de seguridad requeridos para todos los empleados de la escuela. Por favor contáctese con la secretaria de los estudiantes para obtener información completa sobre este proceso.

VESTUARIO

Favor de usar su buen juicio al vestir a sus hijos(as) para la escuela recordando que el estado del tiempo puede cambiar rápidamente. Trate de vestir a sus hijos con ropa adecuada (sombrero, guantes, botas) para el clima frío. Se requieren Tenis durante la clase de Educación Física. No está permitido mandar a sus hijos en calcetines o descalzos.

GORROS/GORRAS

Los estudiantes pueden llevar gorros/as si no interrumpen el aprendizaje. Los maestros tienen el derecho de prohibir los gorros/as dentro de la clase si piensan que son disruptivos.

COMUNICACIÓN

BES mantendrá una comunicación regular y actualizaciones mediante distintos canales de comunicación, ya sea por escrito y electrónicamente. Los maestros del salón de clases y los grupos de cada grado proveerán boletines mensuales actualizados.

CONSEJERÍA

La Escuela Primaria de Basalt afortunadamente cuenta con una consejera profesional amorosa que realmente está al tanto de las necesidades y emociones únicas de nuestros estudiantes primarios. Si se presenta una necesidad, la consejera va a buscar la manera de remediarlo lo antes posible con el permiso de los padres. Llame a nuestra consejera Lisa Lowski al 384-6085 si necesita más información.

CREW (TRIPULACIÓN)

Esta es una estructura que usamos para crear una comunidad escolar más respetuosa y considerada, donde los estudiantes aprendan a tomar en cuenta a los demás y ser tomados en cuenta por los otros también. Ellos aprenden a saludar, escuchar, responder y solucionar problemas dentro de su grupo. Esta estructura incluye cuatro componentes: 1. Saludo 2. Compartir 3. Actividad Grupal y 4. Mensaje/Cierre. Creemos que los niños tienen la capacidad de ayudarse a sí mismos y a otros cuando aprenden habilidades sociales. Estamos comenzando lentamente para acelerarnos más tarde con este concepto. Para comenzar vamos a usar currículum que ya tenemos en las clases, incluyendo Mind Up, unidades de lucha contra la intimidación y la clase de liderazgo. A través del año escolar vamos a

seguir desarrollando este programa e incluiremos celebraciones y actividades por nivel a medida que aprendemos más durante nuestras actividades de desarrollo profesional.

VIAJES/EXCURSIONES EDUCATIVAS

Las excursiones educativas fuera de la escuela son una experiencia importante para el aprendizaje. Todas las excursiones fuera de la escuela serán aprobadas por la administración. Para que su hijo (a) participe debe usted debe firmar el permiso y regresarlo a la escuela. Este permiso explicará el destino, objetivo, fecha, y hora de la excursión. Es la responsabilidad del estudiante regresar este permiso firmado a su maestro(a).

Las excursiones educativas a una distancia cercana adonde se pueda llegar caminando pueden arreglarse después de que la forma de permiso anual sea firmada y entregada. Los padres serán notificados cuando los estudiantes tengan un paseo caminando.

PRIMEROS AUXILIOS/HERIDAS

La Escuela Primaria cuenta con una asistente de enfermera de tiempo completo y una enfermera de medio tiempo, que compartimos con escuela Secundaria y la escuela Preparatoria. Es de suma importancia que indique a otros adultos que puedan ser contactados en caso de una emergencia o para cuando no podamos localizarlo a usted. Cuando sus números telefónicos cambien, háganos saber lo antes posible. En caso de un accidente intentaremos dar primeros auxilios mínimos y cualquier intento posible por contactarlo. Si el accidente es serio pediremos la ayuda de una ambulancia y nos transportaremos al hospital en la ambulancia. También informaremos a los padres de cualquier herida leve, para que usted tome decisiones sobre golpes o heridas que puedan requerir puntos /suturas o atención de un doctor.

COMPORTAMIENTO EN LOS PASILLOS

- Caminar por el lado derecho del pasillo
- Hablar en voz bajo
- Mantener las manos para sí mismo
- Ser respetuoso y cuidadoso

GORROS Y SOMBREROS

Los estudiantes pueden usar gorros y sombreros **solamente en el patio** de la escuela.

INFORMACIÓN SOBRE LA TAREA

La Tarea es . . .

- Practicar lo que sus hijos aprendieron en la escuela, para reforzar las nuevas cosas aprendidas.
- Preparar actividades para ayudar al estudiante a que esté listo para el nuevo aprendizaje que se realizará en la escuela.
- Actividades de extensión de lo aprendido o proyectos paralelos al aprendizaje que está sucediendo en la escuela.

SUGERENCIA A LOS PADRES PARA QUE AYUDEN A SUS HIJOS CON LA TAREA

- Estimular y elogiar a su hijo(a) por su trabajo, esfuerzo y la finalización de sus tareas.
- Fije una hora y lugar específicos para sus hijos para hacer la tarea diariamente.
- * Aproveche la ayuda para tareas y sesiones de tutoría que provee la Biblioteca Pública de Basalt.
- Llame y pregunte al maestro (a) cuando tenga dudas o preguntas acerca del aprendizaje o tarea de su niño(a).

- Apague la televisión y todo aquello que los distraiga, para que tengan un ambiente adecuado para estudiar.
- No permita que sus hijos hagan uso del teléfono durante la hora de la tarea.
- Asegúrese de que sus hijos cuenten con los materiales escolares necesarios tales como: lápiz, pluma, hojas de papel, libros, crayones, diccionario, etc.
- Procure que su hijo(a) coma una cena o bocadillo saludable - ¡Para obtener energía!
- * Haga que su hijo(a) tome agua para mejorar las funciones cognitivas

COSAS IMPORTANTES QUE DEBE DE RECORDAR CUANDO ESTÉ AYUDANDO A SUS HIJOS A HACER LA TAREA

- Ayude a sus hijos(as) a tener una actitud positiva
- Modele o permita que su hijo(a) vea cómo se lee, escribe o se realizan actividades de matemáticas.
- * Converse con su hijo(a) acerca de cómo usar estas habilidades que usted ha modelado
- Revise la tarea de su niño(a).
- Hable con su hijo(a) acerca de las diferentes habilidades de lectura, escritura y matemáticas.
- No haga la tarea de su hijo(a) por él(ella).
- No se enoje con sus hijos a causa de la tarea.
- Contacte al maestro(a) de su niño(a) cuando tenga dudas.

VACUNAS

Todos los estudiantes deberán tener todas las vacunas requeridas por la Ley del Estado de Colorado. Por ley, los estudiantes deben ser vacunados contra el tétano, polio, viruela, rubéola, varicela, y sarampión. Para más información y ayuda con preguntas y requisitos por favor póngase en contacto con la enfermera de la escuela al teléfono (384-5860).

SEGURO MÉDICO

El seguro médico estudiantil podrá ser comprado durante el año escolar o al momento de inscribirse como nuevo estudiante. Todos los padres de familia tendrán que llenar una forma en la cual afirman tener su propio seguro médico, comprarán seguro médico por medio de la escuela o si en definitiva el estudiante no tiene seguro médico.

LIBROS DE LECTURA

Los maestros de lenguaje enviarán libros para que su hijo(a) lea en casa. Si su hijo(a) no regresa el libro que fue mandado a casa, habrá un cobro de \$25 para reemplazar este libro.

OBJETOS EXTRAVIADOS

Todos los objetos extraviados se encontrarán ubicados debajo de las escaleras del corredor que lleva a la cafetería. Por favor marque toda la ropa y artículos con el nombre completo de su hijo(a) para que sea más fácil encontrar el dueño. Al final del semestre los artículos que no sean reclamados serán donados a una casa de beneficencia local.

MEDICAMENTOS EN LA ESCUELA

Las medicinas serán administradas solamente con un permiso escrito del padre de familia o tutor legal. La medicina deberá estar en una botella individual etiquetada. La etiqueta deberá incluir el nombre del médico, el nombre del estudiante, el nombre, dosis del medicamento y las instrucciones para administrar el medicamento. Las formas de permiso las puede encontrar en la oficina de la enfermería.

MENSAJES Y USO DEL TELÉFONO

Los celulares son una distracción para el proceso de aprendizaje. Se pierden fácilmente, se quiebran y es por eso que no son recomendados. **Por favor haga planes para después de clases, antes de venir a la escuela.** El teléfono estudiantil es solo para situaciones de emergencia y no para planes

sociales de último minuto. En caso de una situación de emergencia usted puede llamar a la oficina principal al 384-5800 y dejar un mensaje para su hijo(a) antes de que termine el día de clases. Nosotros haremos lo posible por entregar el mensaje al estudiante. Pero no es seguro de que esto pase en todos los casos. Por favor no llame y deje un mensaje con el maestro de su hijo(a). Los maestros están dando clases y muchos de ellos no revisan sus mensajes hasta después de la escuela.

MINDUP

MindUP es un enfoque de enseñanza y una estructura para los objetivos de aprendizaje siguientes:

- Desarrollar conocimiento y confianza en sí mismo
- Usar habilidades específicas para poder mejorar la concentración
- Aprender y apreciar cómo funciona el cerebro en su capacidad de acción, emoción y pensamiento
- Alistar la mente para aprender y tomar más responsabilidad en la educación de sí mismo
- Mantener una actitud positiva mientras se alcanza una meta personal difícil.
- Desarrollar cualidades positivas como amabilidad y empatía
- Respetar los puntos de vistas y emociones distintas para poder mantener relaciones positivas con adultos y amigos
- Utilizar habilidades sociales efectivas para interrelacionarse mejor con otros
- Demostrar habilidades de cómo tomar decisiones y también demostrar comportamientos responsables
- Ayudar a crecer en un ambiente de aprendizaje coherente y comprensivo

BOLETÍN ESCOLAR

Para mantener a los padres informados sobre noticias y eventos a través de la escuela, enviamos a la casa un boletín mensual con la lista de eventos, menús, e información sobre la escuela. Esta información también puede ser recibida electrónicamente. Por favor, póngase en contacto con la oficina en caso de que usted no esté recibiendo el boletín mensualmente o que quiera recibir una copia electrónica. Adicionalmente, se espera que los maestros y los grupos de cada grado envíen con regularidad a los hogares noticias sobre actividades en el salón de clase y estándares de aprendizaje con los cuales los padres pueden apoyar a sus hijos durante su aprendizaje.

CONFERENCIAS DE PADRES/MAESTROS

Esta junta se llevará a cabo en los primeros días de noviembre y a mediados de febrero. Otras conferencias se pueden llevar a cabo si hay necesidad de ello. Solo necesita llamar al maestro(a) de su hijo(a). Los maestros tienen tiempo para planear reuniones con padres diariamente y se les anima a los padres a que se comunique con el maestro(a) cuando lo considere apropiado.

ESTACIONAMIENTO

Este año habrá cambios en esta área, ya que los estudiantes del preescolar deben ser llevados y recogidos personalmente en sus clases en la mañana y en la tarde. A causa de eso, no tendremos lugar para que los padres de nuestros estudiantes más grandes se estacionen y vayan a dejar a sus hijos dentro de la escuela. Esta opción ya no estará disponible a partir de este año escolar. Les animamos a enviar a sus hijos en el autobús escolar, caminar desde el pueblo de Basalt o dejar y recoger a sus hijos desde su carro (sin bajarse) en el área de subida y bajada frente a la escuela. Tenemos que dar prioridad al uso del estacionamiento para los padres de nuestros estudiantes de preescolar. Por favor, siga las sugerencias siguientes para que el proceso de llegada y recogida sea lo más seguro posible:

- **HAGA** un esfuerzo por llegar a la escuela 10 minutos antes del timbre de las 8:00. Prepare con anticipación la ropa para el día, las tarea y el almuerzo.
Los niños que llegan temprano pueden jugar en el patio, entrar a la cafetería o al corredor

antes de que suene el timbre.

- ESPERE su turno, sea paciente y avance hasta la parte más lejana posible del área de dejar a los niños frente a la escuela.
- QUÉDESE en su carro mientras se despide.
- NO PASE a los otros carros que están esperando en Cottonwood Drive.
- DEJE SU CARRO en el pueblo y camine desde allí, COMPARTA el transporte con otras familias o HAGA a su hijo(a) tomar el bus escolar debido al espacio limitado en nuestro estacionamiento.
- NO DEJE a sus niños en el estacionamiento pequeño que se encuentra detrás de la escuela. Es para los vehículos del distrito y los estudiantes no deben de estar en el área fuera de la cerca escolar.
- HAGA bajar a su(s) hijo(s) por el lado del pasajero.
- SEA cortés con el personal escolar que dirige el tráfico ya que ellos tienen una largo día de trabajo por delante.
- DEJE pasar a los peatones, pero espere una indicación del personal escolar; Tratarán de llenar el área de llegada y recogida antes de permitir cruzar a los peatones.
- Solo DOBLE A LA DERECHA cuando entre a Cottonwood Drive desde el área de estacionamiento. Si necesita doblar a la izquierda, por favor, use la salida más al este.
- GUARDE los espacios para discapacitados para las personas con discapacidades.

PEATONES

- SIEMPRE use el cruce apropiado cuando necesita cruzar los carriles de tráfico.
- No suponga que los carros van a parar. Por favor, ESPERE la indicación del personal escolar que es un momento seguro para cruzar.
- DESPÍDASE en camino a la escuela. Haga a su hijo(a) ponerse chamarras, gorras, mochilas etc. en casa, antes de salir. El área de llegada y recogida tiene un máximo de 2 minutos; sería ideal limitar su tiempo de dejar y recoger a 30 segundos.

REGLAS DEL PATIO DE JUEGOS

- Obedecer las instrucciones de los maestros a cargo.
- Permanecer solo en la línea del área de juegos. Ningún estudiante puede dejar el área de juegos sin notificarle a la maestra (o) que esté supervisando.
- Ser respetuoso y considerado con los demás y las propiedades de la escuela.

MASCOTAS

La política del consejo escolar es que no se permite la entrada de mascotas a la propiedad escolar. Por favor evite traer a su mascota por los jardines de la escuela. Esto es por motivos de seguridad y el Control de Animales de Basalt será contactado en todo los casos.

JURAMENTO A LA BANDERA

Decir el Juramento a la Bandera diariamente es voluntario. Si usted quiere que sus hijos no hagan el Saludo a la Bandera, por favor notifique al maestro(a). Todo el personal tiene conocimiento de estos procedimientos.

EXPECTATIVAS PARA EL PÚBLICO DURANTE LAS OBRAS DE TEATRO Y MUSICALES:

Hay cierta etiqueta apropiada para una presentación teatral que es diferente a la de otros eventos. Es importante que los niños aprendan a comportarse en un teatro. Pero es aún más importante que los adultos refuerzan este comportamiento dando un buen ejemplo, y pidiéndole a los estudiantes más grandes que se comporten bien también. A continuación le mencionamos algunas indicaciones al asistir a una presentación en BES:

- Apagar los celulares.
- No hablar mientras que alguien está en escena.
- No tomar fotografías con flash.
- Si llega tarde, favor de esperar hasta que comiencen los aplausos antes de entrar al teatro a sentarse.
- Quédese en su asiento durante la presentación.
- Saque del teatro a un niño que esté llorando o inquieto.
- Espere al intermedio (o a los aplausos) para pararse, moverse, o retirarse del teatro.
- **¡NO GRITE O LLAME A LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTRAN EN EL ESCENARIO!** Ya que esto es sumamente recomendado en un evento de deportes pero no es apropiado en un teatro.
- **Muestre apoyo a los actores, aplaudiendo al final de cada escena o número musical.**

EXPECTATIVAS DEL RECREO

Clima:

- 40° - Estudiantes necesitan usar abrigo.
- 30° - Estudiantes necesitan usar gorra y guantes.
- 10° - El recreo afuera será cancelado y será dentro del edificio.

Conducta:

Los maestros revisarán las reglas con los estudiantes. 1ra y 2da infracción, el estudiante tendrá que estar sentado cerca de la pared durante el recreo. En la 3ra infracción, el estudiante será enviado a la oficina y los padres serán notificados.

SACAR A UN NIÑO DE LA ESCUELA

Si el padre o tutor legal quiere que su hijo(a) sea recogido por alguna otra persona, la escuela deberá recibir una notificación por escrito con el nombre de la persona que recogerá a su hijo (a). Por ley, no podemos dejar que un niño(a) salga de la escuela con alguien que no sea su guardián legal. La ley es para proteger los derechos y el bienestar de los estudiantes. Por eso recomendamos que los padres manden una carta aprobando el permiso para que sus hijos sean recogidos por otra persona. Esto también libera a la escuela de cualquier obligación. Se recomienda firmemente no sacar a los niños por largo tiempo como vacaciones durante el periodo escolar, de ser así necesitará hablar con anticipación con la directora. Favor de proveer a la escuela la documentación legal y cualquier acuerdo de custodia o orden de restricción concerniente a su hijo(a).

PARA SACAR A SU HIJO ANTES QUE TERMINEN LAS CLASES

Le estaríamos muy agradecidos si cuando usted necesite sacar a su hijo(a) de clases temprano sigue el siguiente procedimiento; llamar o ir directamente a la oficina de la escuela primero. En la oficina se le dará una forma de salida la cual usted entregará al maestro(a) de su hijo(a) antes de recogerlo. Desafortunadamente, sin esta forma de salida el maestro(a) no podrá dejar salir al estudiante. Este procedimiento es estrictamente para la seguridad de su hijo(a).

BOLETA DE CALIFICACIONES

Las boletas de calificaciones serán enviadas a casa cada viernes después del fin del cada bimestre. La boleta final será entregada a los estudiantes el último día de clases.

PÁGINA ELECTRÓNICA OFICIAL DEL DISTRITO ROARING FORK

La página oficial de internet del Distrito Escolar de Roaring Fork es www.rfsd.org. Este sitio proveerá información importante acerca del distrito escolar. En esta página también encontrará algunos recursos adicionales para los padres incluyendo el Portal para los Padres.

PAGO DE MATERIALES ESCOLARES

La cuota de pago y las listas de materiales se usan para beneficio de los programas de instrucción. La Escuela Primaria de Basalt pide una cuota de \$85.00 la cual incluye todos los materiales, paseos, materiales de tecnología y nuestro programa ACES, con la excepción del paseo de 4to grado que se paga extra.

Si las familias están experimentando dificultades económicas, deben contactar a la oficina de la escuela o a sus directores para arreglar la posibilidad de una beca o planes de pago. Ningún estudiante será excluido de actividades o clases por no poder pagar. Nosotros haremos todo lo posible para asegurarnos que cada estudiante pueda participar de los programas que requieran pagos adicionales.

Los padres pueden solicitar una auditoría de los gastos. Si usted quiere esta información, debe contactar a nuestra directora, Suzanne Wheeler-Del Piccolo al 384-5801.

CELEBRACIONES ESCOLARES

BES promueve meriendas o bocaditos saludables y nutricionales. Por favor considere las meriendas nutricionales en vez de dulces y azúcares. El día de las brujas, celebraciones de invierno y el Día de San Valentín, serán festejados durante el horario escolar. Habrá otras actividades disponibles para los estudiantes que no deseen participar en las actividades o celebraciones de la clase debido a creencias religiosas o motivos personales. Por favor mande una nota al maestro de su hijo(a) si desea que él/ella no participe en estas celebraciones. Las celebración se llevarán a cabo el mismo día de la celebración o el último día de escuela y tendrán una duración aproximada de 45 minutos. Se anima a los padres a participar en la organización de las fiestas.

ACOSO SEXUAL

El Acto de Los Derechos Civiles de 1984 protege a todos los individuos de cualquier tipo de acoso sexual. El acoso sexual es definido como una insinuación sexual incómoda, petición de favores sexuales, u otras insinuaciones sexuales ya sean a través de conducta física o verbal en donde el propósito o el efecto de esta conducta afecta irrazonablemente la educación del individuo, aparte de crear un ambiente de intimidación, hostil y ofensivo para el individuo. El acoso sexual no es permitido ni tolerado bajo ninguna circunstancia en la Escuela Primaria de Basalt.

MERIENDA (Snack)

Los estudiantes tienen una oportunidad de comer una merienda saludable durante su día escolar. Se sugiere: fruta, pequeño pan integral con crema de cacahuete, verduras, barras de cereal, queso. Los padres y maestros(as) no deben proveer dulces o meriendas poco saludables. Las meriendas deben de ser de un tamaño razonable.

CANCELACIÓN DE CLASES DURANTE LOS DÍAS QUE NIEVA EN EXCESO

Los padres pueden llamar a la línea directa al 384-6075, después de las 6:00 a.m. para escuchar un mensaje grabado tanto en Inglés y en Español que le indicará si habrá clases o no. Esta información también será publicada a través de la Página de Internet del distrito www.rfsd.org. Los oficiales de la administración del Distrito Escolar notificarán a los siguientes medios de comunicación radio y televisión para las 5:45 a.m. KDNK, KSPN, KMTS/KGLN, KJAX, KSNO, River and Radio TriColor (Español). La estación de radio de Denver KOA 850AM y los canales de televisión de Denver WB2, KCNC-4, KUSA-9 y KBDI-12. Cualquier decisión de cancelar clases está basada en la seguridad de los estudiantes.

ÁREA DE ESPERA

Se les pide a los padres y visitantes que esperen afuera de la escuela hasta que suene el timbre de salida. Esperar fuera del salón de clases no es permitido, ya que esto es una interrupción para el aprendizaje del estudiante. Apreciamos su comprensión.

EXPEDIENTES DE LOS ESTUDIANTES

Los Padres pueden solicitar una inspección o revisión del expediente educativo de su hijo(a) o solicitar una copia. La directora de la escuela es el guardián oficial de los expedientes. Estos expedientes son confidenciales y no son entregados a los padres de familia cuando su hijo (a) es transferido a otra escuela. La nueva escuela debe hacer una petición oficial de estos expedientes.

TARDANZAS

Una tardanza es definida como la llega tarde de un estudiante sin una excusa apropiada después de la hora de entrada. Debido a la interrupción natural de la tardanza y el efecto perjudicial a los derechos de los alumnos que no llegaron tarde de un aprendizaje sin interrupciones, los padres serán notificados cuando su hijo(a) tenga tardanzas excesivas. Se considerará que su hijo(a) llegó tarde, si llega después de las 8:06 a.m. **Habitualmente a los estudiantes que lleguen tarde se les pedirá que hagan servicio comunitario durante su receso para recuperar el tiempo perdido.** Por favor haga su mejor esfuerzo para que su niño(a) llegue a tiempo a la escuela. Planifique con tiempo, ya que el estacionamiento se congestiona mucho antes de la primera campana a las 8:00 am.

USO NO AUTORIZADO DE LAS COMPUTADORAS

Los estudiantes sólo deben usar el equipo de computación del distrito para propósitos educativos autorizados por su maestro(a) o instructor. Los padres y estudiantes deben firmar el **Acuerdo de las Políticas Escolares** antes de usar el Internet. Este documento se encuentra en la carpeta de Registración.

CARPETAS SEMANALES

Los maestros enviarán una carpeta de trabajos cada semana los lunes o los viernes. La carpeta incluirá los trabajos del niño(a), el boletín mensual, notas y cartas para usted, etc.

*En caso de cualquier pregunta o preocupación con respecto a las políticas de la Escuela Primaria de Basalt, favor de contactar a un miembro en la oficina al 384-5800 entre las 8.00 a.m. y las 4 p.m.
Haremos todo lo posible por dirigirlo con la persona apropiada.*

El distrito escolar de Roaring Fork es una institución que ofrece igualdad de oportunidades, que no discrimina a nadie por su raza, color, nacionalidad de origen, sexo, o discapacidad en ningún caso de tratamiento, empleo, programa educacional o actividades. Para cualquier pregunta relacionada al

Titulo VI, Titulo 1X, Sección 504 y ADA se puede referir a Rob Stein, Superintendente, 1405 Grand Avenue, Glenwood Springs, Colorado 81601, 970-384-6000 o a la oficina de Derechos Civiles del Departamento de Educación, Región V111, Edificio de la Oficina Federal, 1244 North Speer Blvd., Suite 310, Denver, Colorado 80204.

SEGURIDAD ESCOLAR INFORMACIÓN PARA PADRES

La seguridad de sus niños mientras están en la escuela es muy importante para nosotros. Cuando hay algún peligro, incluso si ese peligro es en un área cercana a la escuela, la ley nos obliga a cerrar la escuela completamente, dependiendo de la naturaleza del incidente. Esto significa que cualquier acceso a la escuela será prohibido y que los estudiantes deberán permanecer dentro de su salón de clases con un(a) maestro(a) o adulto responsable. Si la amenaza por la seguridad de los estudiantes no envuelve directamente a la escuela, usted puede llamar a la oficina de la escuela para más información.

En caso de un incidente en una de las escuelas que pueda ser peligroso para los estudiantes en la escuela, ya sea en adentro o afuera, es muy probable que usted no pueda contactar a nadie en la oficina. Debido a que entendemos la ansiedad que los padres experimentarían si es que tuviéramos que recurrir a este procedimiento de "encierro" que requiriera de la ayuda de las autoridades oficiales, la siguiente información le ayudará a obtener cualquier información que tengamos hasta el momento. Por favor anote que si hay una amenaza directa a la seguridad de los estudiantes o el personal de la escuela, la ley establecerá un perímetro de seguridad alrededor de la escuela y no permitirá ningún tipo de tráfico en esa área, ya sea en automóvil o a pie.

Para mantenerse informado acerca del incidente, por favor tome nota de la siguiente información:

Usted puede llamar al 384-6075 donde escuchará una grabación con la información más actualizada que se tenga hasta el momento. Usted también puede llamar al número principal de la oficina del distrito, 384-6000.

En caso de un procedimiento de "encierro" largo, aquí tiene una lista de los centros de comunicación pertenecientes a cada localidad donde puede conseguir información actualizada, al igual como la evacuación y reunión de los estudiantes con sus padres/guardianes.

GLENWOOD SPRINGS

- Centro de Comunicaciones- City Hall- 101 West 8th Street
- Centro de Evacuación- Centro Comunitario de Glenwood Springs- 100 Wulfsohn Road
- Centro de Reunión- Centro Comunitario de Glenwood Springs.

CARBONDALE

- Centro de Comunicaciones-Town Hall- 511 Colorado Ave.
- Centro de Evacuación- Casa Club de River Valley Ranch
- Centro de Reunión- Town Hall

BASALT

- Centro de Comunicaciones- Town Hall- 101 Midland Avenue
- Centro de Evacuación Escuela Secundaria (High School- Club Roaring Fork- Altamaira Ranch Road
- Centro de Evacuación Escuela Primaria y Media- 100 Elk Run
- Centro de Reunión-Town Hall



Distrito Escolar de Roaring Fork RE-1

Departamento de Transporte

504A 27th Street
Glenwood Springs, CO 81601
Office 970.384.5780
Fax 970.384.5985

Kelly Wamboldt
Supervisora de
Transporte

REGLAS Y REGULACIONES

**GOBERNANDO EL TRANSPORTE DE LOS ESTUDIANTES
EN LOS AUTOBUSES ESCOLARES EL DISTRITO ESCOLAR DEL ROARING FORK RE-1**

Estimados Padres:

Estas reglas son diseñadas y serán aplicadas para ayudar a asegurar la seguridad de los estudiantes y el chofer mientras ellos viajan en el autobús o estén en la parada del autobús. Por favor tome unos minutos para leer y comprender estas reglas con sus hijos. Si tiene alguna pregunta por favor llame al Departamento de Transportación del Distrito al teléfono 384-5780.

VIAJAR EN EL AUTOBÚS ES UN PRIVILEGIO NO UN DERECHO

Si el comportamiento del estudiante causa un problema en el autobús y pone a los pasajeros y al chofer en una situación insegura, el chofer hablará con el estudiante. Pueda ser que se le pida al estudiante que se siente en el asiento de enfrente. El chofer mantiene un informe sobre el comportamiento o las acciones de los estudiantes. Si el estudiante continúa ignorando las reglas, el chofer llenará una forma sobre la conducta del estudiante y se la entregará al Director de la escuela. El Director tendrá una plática con el estudiante y mandará una carta a los padres del estudiante explicando el incidente. Este será el **PRIMER AVISO** de mal comportamiento.

SEGUNDO AVISO: Esta notificación tendrá como resultado que el estudiante perderá el privilegio de abordar el camión durante 5 días. Durante este período de suspensión, se hará una junta con el estudiante, los padres, el chofer, el supervisor de transportación y el director de la escuela. Esta junta tiene que hacerse antes de que el estudiante pueda abordar el autobús de nuevo. Los padres reciben una copia de la infracción y de la acción que se tomó.

TERCER AVISO: La tercera infracción tendrá como resultado que el estudiante será suspendido del autobús por lo que reste del año escolar o 6 meses, el que sea mas largo. Se les notificara a los padres por teléfono y se les mandará una copia de la infracción.

En caso que el estudiante cause un incidente severo, con resultados muy serios y una situación peligrosa, ellos pueden ser suspendidos del autobús inmediatamente sin ningún aviso (primero, segundo o tercero).

Si el estudiante esta suspendido bajo las reglas del autobús, el o ella no tendrá el derecho de viajar en un autobús escolar en ningún momento. Esto incluye viaje escolares.

